



CITTÀ DI ISPICA

AVVISO PUBBLICO

per la costituzione di un Albo aperto di Avvocati esterni per l'affidamento degli incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio del Comune di Ispica

IL RESPONSABILE DEL SETTORE III SERVIZI FINANZIARI

VISTI:

- la determina sindacale n. 9 del 03/12/2020 di nomina di Responsabile del Settore III- Servizi Finanziari;
- il Decreto Legislativo 18/8/2000 n. 267;
- la deliberazione di indirizzo G.M. n. 83 del 17.06.2021;

RENDE NOTO

agli Avvocati interessati, che potranno chiedere di essere inseriti nell'istituendo Albo aperto dei professionisti per l'affidamento di incarichi legali presso il Comune di Ispica che secondo le modalità di seguito indicate:

1. OGGETTO E FINALITÀ

Il Comune di Ispica intende costituire, mediante acquisizione di curricula professionali, nuovo Albo di Avvocati per la rappresentanza e la difesa in giudizio dell'Ente, nonché per il conferimento di eventuali incarichi di assistenza giuridico – legale, fatta salva la facoltà di scegliere altri avvocati non iscritti, laddove l'eccezionalità e l'importanza del contenzioso giustifichi un affidamento fiduciario al di fuori dell'Albo stesso.

L'eccezionalità della causa e la valutazione del professionista incaricato dovranno essere ugualmente motivati nel provvedimento di affidamento.

L'inclusione del professionista nell'Albo non comporta alcun impegno da parte del Comune di Ispica né la pretesa/diritto del candidato al conferimento di eventuali incarichi.

La presente procedura ha la finalità di permettere l'individuazione di avvocati qualificati in seguito ad un iter amministrativo ispirato a principi di trasparenza, pubblicità e rotazione, e nel rispetto dei principi comunitari e nazionali sulla libera concorrenza.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne ai sensi della legge n. 125 del 10/04/1991

2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

I professionisti incaricati della difesa, oltre a svolgere **tutti i compiti** connessi alla rappresentanza in giudizio, nel rispetto dei vincoli di mandato, dovranno **garantire** le seguenti specifiche attività ritenute essenziali ai fini dell'inserimento nell'Albo:

- **definire** le linee difensive sentiti gli Uffici preposti del Comune di Ispica;
- **portare a conoscenza** della struttura sopra richiamata e, con debito anticipo, i contenuti degli atti difensivi;

- aggiornare costantemente lo stato delle procedure giudiziarie, con invio di tutta la documentazione afferente al contenzioso, ivi compresa la corrispondenza con la stessa;
- assicurare la propria disponibilità ad effettuare, se necessario e richiesto dall'Ente, incontri presso la Sede dell'Ente stesso;
- fornire parere scritto, in caso di richiesta, ai fini della valutazione dell'opportunità/convenienza all'eventuale proposizione di appello o ricorso per Cassazione o comunque, in generale, impugnazione ai provvedimenti emanati nel contenzioso assegnato;
- predisporre e, allo scopo, fornire parere scritto in ordine all'eventuale proposta di transazione giudiziale, se ritenuta utile e vantaggiosa per l'Ente;
- non azionare procedure monitorie in danno al Comune di Ispica per il pagamento dei compensi professionali spettanti, prima che siano trascorsi sei mesi dalla regolare richiesta di pagamento;
- avviare le azioni di recupero delle somme eventualmente liquidate in sentenza in favore del Comune di Ispica, trasmettendo a quest'ultima, nell'eventualità del mancato recupero, tutto quanto occorre per il recupero coattivo (iscrizione a ruolo);
- non proporre azioni legali in nome e/o per conto altrui contro il Comune di Ispica per tutta la durata dell'eventuale rapporto già instaurato. Tale obbligo è anche esteso ai legali che facciano parte di una stessa società o associazione professionale del richiedente;
- assolvere con diligenza e puntualità l'incarico già affidato.

3. SOGGETTI AMMESSI ALL'ALBO

Possono presentare domanda d'inserimento ad una o più sezioni dell'Albo dei professionisti per l'affidamento degli incarichi legali dell'Ente, e per un massimo di tre sezioni, gli avvocati, singoli o associati, ovvero le società di professionisti, iscritti all'Albo Professionale in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso e che comprovino il possesso di specifica professionalità.

Non possono essere iscritti professionisti che non si trovino nelle condizioni di contrattare con la Pubblica Amministrazione a norma di legge e delle disposizioni deontologiche che regolano la professione.

4. REQUISITI RICHIESTI

- L'iscrizione ad una o più sezioni dell'Albo ha luogo su domanda degli interessati, avvocati, singoli o associati, ovvero le società di professionisti, dimostrando il possesso dei seguenti requisiti:
 - ✓ Possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
 - ✓ Godimento dei diritti civili e politici;
 - ✓ Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - ✓ Iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati da almeno tre anni eccettuata l'ipotesi di iscrizione alla Sezione speciale "Giudice di Pace";
 - ✓ Iscrizione all'Albo Speciale degli Avvocati abilitati al patrocinio innanzi alle magistrature superiori per coloro che aspirino all'inserimento nella fascia che comprenda questi incarichi;
 - ✓ Comprovata esperienza professionale in almeno una delle materie relativamente alle quali si chiede l'iscrizione nella corrispondente sezione: Diritto Amministrativo, Diritto civile, Infortunistica-risarcimento danni ex artt. 2043 e 2051 c.c., Diritto Penale, Diritto tributario e Diritto del Lavoro, da dimostrarsi nel curriculum vitae e professionale;
 - ✓ Non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

- ✓ Assenza di conflitto di interessi con il Comune di Ispica, consistente, in particolare, nell'impegnarsi a non assumere rapporti di patrocinio contro l'Ente per tutta la durata dell'iscrizione all'Albo, nel qual caso si procederà alla cancellazione dall'Albo;
- ✓ Insussistenza di condizioni di incompatibilità derivanti dalla pendenza di contenzioso personale contro il Comune di Ispica o di contenzioso analogo a quello oggetto del presente avviso;
- ✓ Insussistenza di condizioni di inconferibilità, incompatibilità e/o conflitto di interessi con il Comune di Ispica, come previste dalla normativa vigente e dal codice deontologico forense;
- ✓ Disponibilità a praticare parcelle con compensi determinati secondo i parametri di cui al successivo al paragrafo "Onorari" (di norma non superiori ai minimi in vigore);
- ✓ Di essere in possesso di una idonea polizza di assicurazione per i rischi professionali, oppure di impegnarsi a stipularla all'atto dell'incarico;
- ✓ Esperienza nella difesa di Enti locali e/o di altre pubbliche amministrazioni oppure esperienza professionale e/o formativa in materia di contenzioso e/o di consulenza comprovabile con gli incarichi di maggior rilievo ovvero con titoli di specializzazione, con riferimento alla materia in relazione alla quale si chiede iscrizione nella corrispondente sezione.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di inserimento all'Albo.

L'iscrizione può essere richiesta come studio associato o società di professionisti; in questo caso, non è consentito, a pena di esclusione, ad uno o più dei professionisti che ne fanno parte, essere iscritto singolarmente e contemporaneamente nell'Albo.

Lo studio associato o la società di professionisti deve indicare la composizione del gruppo di lavoro che intende impegnare per l'Ente ed ha, altresì, l'obbligo di comunicare tempestivamente all'Ente medesimo qualunque variazione riguardante i componenti dello studio, della associazione, ovvero del gruppo di lavoro.

L'inserimento nell'Albo avviene, in tal caso, indicando la denominazione dello studio associato o società di professionisti ed i nomi dei professionisti coinvolti.

L'iscrizione all'Albo è comunque subordinata all'acquisizione della informazione antimafia ai sensi del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 tramite B.D.N.A. nei confronti di ciascun professionista. Nelle more dell'acquisizione delle suddette informative antimafia, il professionista in possesso dei requisiti richiesti, viene iscritto con riserva. Qualora successivamente all'iscrizione dovesse pervenire informazione antimafia ostativa da parte della Prefettura, il professionista interessato verrà cancellato dall'Albo.

5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I candidati dovranno far pervenire la propria domanda, redatta in carta libera secondo il modello allegato, debitamente sottoscritta presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Ispica.

La suddetta richiesta comporta l'accettazione incondizionata di tutte le clausole stabilite nel presente avviso.

Nella domanda l'interessato deve indicare il settore giuridico/legale corrispondente alla sezione per il quale richiede l'iscrizione, corrispondente ad almeno una delle materie indicate al paragrafo "Requisiti richiesti", e deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) cognome, nome, luogo, data di nascita e luogo di residenza, codice fiscale e recapito telefonico;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni previste dalla normativa vigente;
- 3) il godimento dei diritti civili e politici;
- 4) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- 5) di prendere atto e di accettare che l'iscrizione nel predetto Albo non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte del Comune di Ispica;
- 6) di essere iscritto all'Albo professionale di a far data dal (secondo quanto indicato al paragrafo "Requisiti richiesti");
- 7) l'eventuale iscrizione all'Albo speciale degli Avvocati abilitati al patrocinio innanzi alle Magistrature Superiori;
- 8) il possesso della particolare e comprovata esperienza in relazione alle materie pertinenti le sezioni per le quali si chiede l'iscrizione, le cui specifiche devono essere riportate nel curriculum vitae e professionale, che deve contenere l'attestazione di aver assunto il numero minimo (almeno uno) di incarichi di difesa di un ente locale e/o di altre pubbliche amministrazioni con riferimento alle materie di diritto amministrativo, civile, penale o di lavoro, oppure la provata esperienza professionale e/o formativa in materia di contenzioso e/o di consulenza relativamente agli incarichi di maggior rilievo ovvero l'indicazione dei titoli di specializzazione;
- 9) il domicilio o l'indirizzo di posta elettronica certificata, presso il quale dovrà ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso;
- 10) di essere libero professionista e di non aver in corso alcun rapporto di lavoro dipendente, né pubblico, né privato, neppure a tempo parziale;
- 11) di non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- 12) l'assenza di conflitto di interesse con il Comune di Ispica, consistente, in particolare, nell'impegnarsi a non assumere rapporti di patrocinio contro l'ente per tutta la durata dell'iscrizione all'Albo, nel qual caso si procederà alla cancellazione dall'Albo;
- 13) l'insussistenza di condizioni di incompatibilità derivanti dalla pendenza di contenzioso personale contro il Comune di Ispica o di contenzioso analogo a quello oggetto del presente avviso;
- 14) di non trovarsi in situazione di inconferibilità, incompatibilità e/o conflitto di interessi con il Comune di Ispica, come previste dalla normativa vigente e dal codice deontologico forense;
- 15) di essere disponibile a praticare parcelle con compensi determinati secondo quanto indicato al paragrafo "Onorari" (N.B. La non disponibilità ad accettare tale condizione sugli onorari costituisce causa di esclusione);
- 16) di autorizzare il Comune di Ispica, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003, al trattamento dei propri dati personali, anche a mezzo di strumenti informatici, nell'ambito dei procedimenti per i quali viene resa la presente dichiarazione;
- 17) di essere in possesso di una idonea polizza di assicurazione per i rischi professionali, oppure di impegnarsi a stipularla all'atto dell'incarico;
- 18) di accettare senza riserve le condizioni contenute nell'avviso;
- 19) di non avere dipendenti e di essere in regola con gli obblighi contributivi presso la Cassa di Previdenza Forense / oppure di avere dipendenti, di essere iscritto all'Inps con il seguente nr. di matricola e di essere in regola con gli obblighi contributivi presso la Cassa di Previdenza Forense, anche ai fini della verifica del possesso dei requisiti generali per poter contrarre con la P.A. ex art. 80 D.Lgs.vo 50/2016 e s.m., giusta delibera Anac n. 303 del 01/04/2020;

Tutte le suddette dichiarazioni dovranno essere rese con le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i.

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- Copia del codice fiscale;
- Copia firmata del curriculum vitae corredato da una copia fotostatica di un documento valido di riconoscimento, con esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., dal quale risulti la capacità tecnica del professionista, con particolare riferimento ai titoli di studio conseguiti e ai principali incarichi prestati,

comprovanti l'esperienza professionale acquisita, eventuali titoli di specializzazione, pubblicazioni, docenze, corsi frequentati ed attività di consulenza prestate.

- Nel *curriculum vitae* dovrà essere espressamente indicata la data di prima iscrizione all'Albo degli Avvocati presso il Foro di competenza ed eventuali successive variazioni o iscrizioni presso altro Ordine, nonché l'eventuale conseguimento dell'abilitazione al patrocinio avanti le Giurisdizioni Superiori.
- Documentazione comprovante il possesso dell'esperienza di almeno numero minimo degli incarichi di difesa (anche uno) di Enti locali e/o di altre pubbliche amministrazioni, oppure dell'esperienza professionale e/o formativa in materia di contenzioso e/o di consulenza con gli incarichi di maggior rilievo ovvero con titoli di specializzazione, con l'indicazione della materia in cui l'esperienza è stata conseguita che deve corrispondere ad almeno una di quelle indicate al paragrafo "Requisiti richiesti";
- Nel caso di richiesta di iscrizione di uno studio associato o società di professionisti, ferma restando l'individualità dell'incarico di volta in volta conferito, a pena di esclusione dall'Albo:
- la domanda di iscrizione deve essere sottoscritta, per gli studi associati, da tutti gli associati, ovvero dal soggetto delegato; per le società di professionisti, dal legale rappresentante;
- gli allegati di cui sopra devono essere prodotti: nel caso di studio associato, da ciascuno dei professionisti; nel caso di società di professionisti, da ciascuno dei soci;

L'inoltro della domanda dovrà avvenire secondo le seguenti modalità:

- Mediante presentazione diretta all'ufficio Protocollo Generale sito in Corso Umberto I, n. 45 97014 Ispica nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 14.00;
- mediante Posta Elettronica Certificata, all'indirizzo protocollo@pec.comune.ispica.rg.it avente ad oggetto **"AVVISO PUBBLICO PER COSTITUZIONE NUOVO ALBO APERTO DI AVVOCATI ESTERNI PER L'AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI DI RAPPRESENTANZA E DIFESA IN GIUDIZIO DEL COMUNE DI ISPICA"**. In tal caso la validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna, spedita correttamente;
- mediante plico raccomandato con avviso di ricevimento indirizzata al Commissario Straordinario del Comune di Ispica Corso Umberto n. 45 - 97014 Ispica.

6. ESAME DELLE RICHIESTE DI INSERIMENTO

L'inserimento avverrà tramite valutazione del possesso dei requisiti attraverso la documentazione presentata, con particolare riferimento ai curricula, all'esperienza e alla capacità professionale dei partecipanti.

Una volta pervenute le domande, il Comune di Ispica provvederà alla ripartizione dell'Albo in più sezioni (ciascuna suddivisa nella sottosezione/fascia contenente i nominativi degli Avvocati, secondo l'anzianità d'iscrizione o abilitati al patrocinio presso le giurisdizioni superiori) in ragione ai settori sotto descritti, tenuto conto della comprovata esperienza dichiarata e/o documentata dagli interessati e del possesso dei requisiti richiesti:

- Contenzioso amministrativo;
- Diritto civile – Infortunistica - risarcimento danni ex artt. 2043 e 2051 c.c;
- Contenzioso penale;
- Contenzioso tributario;
- Contenzioso di lavoro e assimilabile per materia e/o per rito, con particolare riferimento al pubblico impiego;
- Sezione speciale "Giudice di Pace"

L'esame delle domande pervenute verrà effettuato dal Responsabile del Settore III "Servizi Finanziari".

I professionisti che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso saranno inseriti nell'Albo, nella sezione di competenza secondo l'ordine alfabetico.

L'Albo aperto sarà tenuto presso il Settore III "Servizi Finanziari".

Il Comune di Ispica si riserva la facoltà di procedere alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese dai professionisti. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica esclusione dall'Albo e le ulteriori conseguenze previste dalla normativa vigente.

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito. L'istanza di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità del professionista all'assunzione di un eventuale incarico.

L'acquisizione delle candidature e l'inserimento nell'Albo non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune di Ispica di conferire incarichi, a qualsivoglia titolo, ai professionisti iscritti. Pertanto l'inserimento nell'Albo non attribuisce alcun diritto, ai predetti professionisti, in ordine all'eventuale conferimento.

La formazione dell'Albo è infatti unicamente finalizzata all'individuazione, a seguito di procedura ispirata ai principi di imparzialità, trasparenza e pubblicità, di soggetti qualificati ai quali potere affidare specifici incarichi professionali specialistici.

La richiesta di inserimento nell'Albo comporta l'accettazione di tutte le clausole del presente avviso, che regoleranno gli eventuali futuri rapporti con l'Amministrazione.

7. CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI LEGALI

L'inclusione del professionista nell'Albo non comporta alcun impegno da parte del Comune di Ispica né le pretese/diritto del candidato sul conferimento di eventuali incarichi.

Gli incarichi verranno affidati, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e rotazione.

Compilato l'Albo e le relative sezioni, la scelta dei legali incaricati della rappresentanza, della difesa del Comune di Ispica, e dell'attività consulenziale verrà fatta tenendo conto dei seguenti principi ed elementi:

- Materia sulla quale verte l'incarico da affidare;
- Specializzazione necessaria allo svolgimento dell'incarico, valutata in relazione all'importanza del giudizio;
- Principio di rotazione tra gli iscritti all'Albo, all'interno delle fasce;

Laddove i termini processuali della controversia impongano di nominare con somma urgenza un patrocinatore dell'Ente o nei casi di evidente consequenzialità e complementarietà con altri incarichi già espletati precedentemente, si provvederà con affidamento dell'incarico *intuitu personae*.

L'Ente si riserva, comunque, la facoltà di affidare incarichi anche a professionisti non compresi nell'Albo, in presenza di contenziosi ritenuti, con valutazione non sindacabile in ragione della tipologia della presente procedura, di particolare complessità specialistica tale da richiederne l'affidamento a figure professionali altamente qualificate nel settore di pertinenza, ovvero, infine, nel caso in cui la scelta del professionista sia effettuata dalle Compagnie di assicurazione del Comune di Ispica con oneri a loro carico.

Per procedere agli affidamenti, i soggetti verranno scelti di volta in volta individuandoli nella sezione di riferimento secondo i seguenti criteri:

- inesistenza di rapporti di incompatibilità con l'incarico da conferire;
- sezione di iscrizione;
- casi di evidente consequenzialità e complementarietà con altri incarichi aventi lo stesso oggetto;
- specializzazioni ed esperienze risultanti dal curriculum;
- costo della prestazione.

L'Ente, previo atto d'indirizzo formulato con deliberazione di Giunta Comunale, con atto dirigenziali provvederà all'individuazione del legale secondo i criteri sopra indicati coerentemente alle direttive ANAC.

Al momento dell'eventuale proposta di incarico da parte del Comune di Ispica, il professionista dovrà far pervenire all'Ente dichiarazione formale di accettazione e dichiarazione del permanere dei requisiti minimi richiesti.

Il conferimento dell'incarico verrà perfezionato con la sottoscrizione di apposito disciplinare di patrocinio di volta in volta predisposto.

8. ONORARIO - ATTIVITÀ DOMICILIAZIONE - DISCIPLINARE DI PATROCINIO

Il Legale incaricato dovrà sottoscrivere apposito disciplinare di incarico legale.

Con la sottoscrizione del disciplinare il professionista si impegna a portare a termine l'incarico affidatogli per l'importo come appresso specificato.

Il compenso professionale sarà calcolato secondo i parametri minimi previsti dal D.M. 55/2014, recante "Determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense ai sensi dell'art. 13, comma 6, Legge 31/12/2012 n° 247", ridotti del 30% in relazione al valore della causa;

Nel caso che il contenzioso in relazione al quale il professionista abbia assunto la difesa del Comune di Ispica, potrebbe concludersi con una transazione, il Legale dovrà produrre preventivamente all'Amministrazione Comunale motivata relazione sulle ragioni di fatto e di diritto che consigliano l'esito transattivo della controversia; nei predetti casi la retribuzione subirà una decurtazione proporzionata all'attività effettivamente svolta dal professionista.

L'Avvocato incaricato inoltre si impegna per tutta la durata dell'incarico conferitogli a non difendere o assistere soggetti che intendano attivare un contenzioso giudiziale o stragiudiziale nei confronti del Comune di Ispica;

Le prestazioni affidate saranno corrisposte con le modalità ed il corrispettivo indicato nell'apposito disciplinare di patrocinio, nel rispetto comunque dei principi di congruità e remuneratività della prestazione professionale resa.

In caso di studi associati, il corrispettivo sarà comunque e sempre determinato come se l'attività fosse svolta da un unico professionista.

Nel caso in cui per lo svolgimento dell'attività sia necessario avvalersi di un avvocato domiciliatario, vi provvederà il professionista incaricato anche in ordine al corrispettivo dovutogli.

9. VALIDITÀ DELL'ALBO

L'Albo ha natura di "elenco aperto", coerentemente ai principi di cui alla delibera ANAC n. 1158 del 09.11.2016.

Gli avvocati già iscritti sono invitati a dichiarare l'eventuale modifica dei requisiti e delle dichiarazioni in base ai quali è stata effettuata la loro iscrizione.

10. SOSPENSIONE E CANCELLAZIONE DELL'ALBO.

La sospensione dall'Albo avrà luogo, nel caso in cui per due volte, nel corso di uno stesso anno di iscrizione, il soggetto abbia rifiutato senza motivo la prestazione richiesta.

Sarà disposta la cancellazione dall'Albo dei professionisti che:

- ne facciano richiesta scritta;
- abbiano perso uno o più requisiti per l'iscrizione;
- abbiano senza giustificato motivo rinunciato all'incarico;
- non abbiano assolto con diligenza e puntualità l'incarico loro conferito;
- siano comunque responsabili di gravi inadempienze;
- si siano verificate cause di incompatibilità;
- falsità nelle dichiarazioni riportate nella denuncia di ammissione all'Albo.

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 si informa che:

- il trattamento dei dati personali dei professionisti richiedenti è finalizzato unicamente alla stesura di un Albo per l'eventuale successivo affidamento dell'incarico professionale;
- il trattamento sarà effettuato dal personale degli uffici competenti nei limiti necessari per perseguire le sopracitate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati dei richiedenti;
- i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza dei responsabili o incaricati del trattamento o dipendenti coinvolti, a vario titolo, in ragione dell'incarico professionale affidato o da affidare;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per l'inserimento nell'Albo e per l'eventuale affidamento dell'incarico professionale. Il rifiuto comporta il mancato inserimento nell'Albo;
- agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

12. PUBBLICITÀ

Del presente avviso viene data pubblicità per 30 gg., in pendenza dei termini di presentazione della domanda d'iscrizione, tramite:

- Pubblicazione sul sito internet del Comune di Ispica
- Pubblicazione sull'Albo Pretorio on-line;

13. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia alla normativa vigente in materia ed al codice deontologico forense.

Il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio III "Servizi Finanziari", Rag. Francesco Spada.

Per qualsiasi informazione inerente il presente avviso è possibile rivolgersi al Comune di Ispica tel. e-mail:..... oppure

Il Comune di Ispica si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio e con provvedimento motivato, di prorogare, modificare o revocare il presente avviso.

Ispica, li. 24 9 10 2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI FINANZIARI
rag. Francesco Spada

